

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального района
«Обоянский район» Курской области
«Сохранение и развитие архивного дела в Обоянском районе Курской области
на 2022-2024годы »

Наименование программы	Муниципальная программа муниципального района «Обоянский район» Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Обоянском районе Курской области» (далее - Программа)
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации муниципальной программы муниципального района «Обоянский район» Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Обоянском районе Курской области»
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» муниципальной программы муниципального района «Обоянский район» Курской области «Сохранение и развитие архивного дела в Обоянском районе Курской области»
Основание для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации; «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. №203»; постановление Администрации Обоянского района Курской области от 18.09.2018 № 419 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального района «Обоянский район» Курской области»; Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н (ред. от 20.06.2016) «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Обоянского района Курской области
Основные разработчики Программы	Архивный отдел Администрации Обоянского района Курской области
Цели и задачи Программы	Целью программы является обеспечение сохранности архивных документов и нормального функционирования архивного отдела Администрации Обоянского района Курской области в соответствии с установленными требованиями как решение задачи сохранения

	<p>Архивного фонда Курской области, культурного и исторического наследия Обоянского района, и иных архивных документов.</p> <p>Задачами программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение нормативных режимов и надлежащей организации хранения документов, исключающих их утрату и обеспечивающих поддержание их в должном физическом состоянии; - пополнение Архивного фонда Курской области и иных архивных документов; - создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных о документах архивного фонда; - оснащение архивного отдела средствами связи, мебелью, компьютерной и оргтехникой, средствами хранения информации, средствами перевода документов в электронный вид; - повышение качества комплектования архивного отдела новыми документами; - создание необходимых условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Обоянского района Курской области с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.
<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской области с соблюдением нормативных условий режимов хранения архивных документов; - доля закартонированных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской области; - доля документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов внесенных в общепрофильную базу данных «Архивный фонд»; - доля описей, имеющих полный комплект и переведенных в электронный вид ; - доля загруженности полок; - доля социально-правых запросов Управления Пенсионного фонда РФ, полученных путем электронного взаимодействия; - доля тематических запросов, исполненных по документам, переведенных в электронный вид; - доля запросов , полученных через МФЦ; - доля обоснованных жалоб на качество предоставленных архивным отделом услуг.

Сроки и этапы реализации Программы	2022-2024 годы
Перечень основных мероприятий Программы	<p>1. Организация хранения документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской области.</p> <p>2. Организация комплектования архивного отдела Администрации Обоянского района Курской области документами Архивного фонда Курской области и другими архивными документами</p> <p>3. Организация учета документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской области.</p> <p>4. Организация использования документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской области.</p> <p>5. Организация внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность архивного отдела Администрации Обоянского района Курской области.</p>
Исполнители основных мероприятий Программы	Архивный отдел Администрации Обоянского района Курской области
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем средств для реализации Программы в 2022-2024 годах составляет 4486,913 тыс. рублей, в том числе из бюджета Курской области - 1275,864 тыс. рублей, из бюджета муниципального района «Обоянский район» - 3211,049 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год- 1928,971 тыс. рублей;</p> <p>2023 год -1278,971 тыс. рублей;</p> <p>2024 год - 1278,971 тыс. рублей.</p>
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль исполнения Программы осуществляет Глава Обоянского района Курской области. Общий контроль осуществляет заместитель Главы Администрации Обоянского района-Управляющий делами. Текущий контроль - исполнители мероприятий Программы.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели	<p>в результате реализации Программы к 2024 году ожидается:</p> <p>- долю документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской</p>

<p>эффективности реализации Программы</p>	<p>области с соблюдением нормативных условий хранения архивных документов установить 100%:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличить на 10 % долю закартонированных документов постоянного хранения , хранящихся в архивном отделе ; - долю документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» установить 100% ; -долю описей, имеющих полный комплект и переведенных в электронный вид установить 100%; -долю загруженности полок снизить до 80%; - долю социально-правых запросов Управления Пенсионного фонда РФ, полученных путем электронного взаимодействия установить 100%; - долю тематических запросов, исполненных по документам, переведенных в электронный вид, довести до 80 %; -долю запросов, поступивших от граждан через МФЦ довести до 95%; - долю обоснованных жалоб на качество предоставленных архивным отделом услуг оставить на нулевом показателе.
--	--

Раздел 1. Содержание проблемы, на решение которой направлена Программа

Архивные фонды, находящиеся в архивном отделе Администрации Обоянского района Курской области, являются важным историко-культурным, информационным и интеллектуальным достоянием Обоянского района, отражают материальную и духовную жизнь общества, имеют историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, насчитывают более 55396 тыс. дел, образовавшихся за период с 1940 г. по 2021 г.

Архивная инфраструктура Обоянского района представлена архивным отделом Администрации Обоянского района, архивами 35 организаций - источников комплектования Архивного фонда Курской области. Архивный отдел Администрации Обоянского района призван обеспечивать сохранность документной информации ,находящейся на хранении, пополнять муниципальный архивный фонд и удовлетворять информационные потребности пользователей информационными ресурсами.

В условиях модернизации экономики и социальной сферы, глобальной информатизации общества отмечается рост обращений граждан России, жителей ближнего и дальнего зарубежья, Пенсионного фонда РФ в архивный отдел за получением информации социально-правового, тематического характера. Так, в 2020 г. исполнено: 1441 запрос граждан и организаций; за 9 месяцев 2021г.- 851 запрос.