**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**Обоянского РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**«21» декабря 2021 г. № 13/60 - IV**

 **г. Обоянь**

**Об организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Обоянского района Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в целях реализации статьи 8 Закона Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", Уставом муниципального района « Обоянский район» Курской области Представительное Собрание Обоянского района Курской области

**РЕШИЛО:**

 1.Утвердить прилагаемые Правила организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района Курской области.

 2. Финансово – экономическому управлению Администрации Обоянского района Курской области осуществлять в установленном порядке финансирование на выплату пенсии, предусмотренной настоящим решением.

 3. Размеры пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Обоянского района, назначенных до дня вступления в силу настоящего решения, подлежат перерасчету с даты вступления в силу Закона Курской области от 20.08.2021 № 66-ЗКО «О внесении изменения в абзац первый части 7 статьи 8 Закона Курской области «О муниципальной службе в Курской области».

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Представительного Собрания

Обоянского района Курской области А. В. Лукьянчиков

Глава Обоянского района

Курской области В. Н. Жилин

 УТВЕРЖДЕНЫ

решением Представительного Собрания Обоянского района Курской области

 «21» декабря 2021 г. № 13/60 - IV

**Правила организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации**

**Обоянского района Курской области (далее – Правила)**

**1. Условия предоставления права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавших должности муниципальной службы**

 **Обоянского района Курской области**

 1.1. Действие настоящих Правил распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района (далее – муниципальные служащие), при соблюдении условий, дающих право на пенсию за выслугу лет в размерах, предусмотренных статьей 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» (далее - Закон).

 1.2. В сфере пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Курской области.

 1.3. Определение размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным Законом соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Курской области. Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Курской области по соответствующей должности государственной гражданской службы Курской области.

1.4. Муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/0) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164333/0) Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125128/1000) к [Федеральному закону](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125128/0) от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

1.5. Муниципальные служащие имеют право на одновременное получение пенсии за выслугу лет, предусмотренными настоящими правилами, и доли страховой пенсии по старости, устанавливаемой к указанной пенсии за выслугу лет в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/0) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях").

1.6. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к [Федеральному закону](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125128/0) от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев (с учетом положений, предусмотренных [частью 5](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_85) настоящей статьи 8 Закона) имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:

1) соглашение сторон;

2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;

3) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;

4) отказ муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

5) отказ муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у представителя нанимателя (работодателя) соответствующей работы;

6) отказ муниципального служащего от перевода в другую местность вместе с представителем нанимателя (работодателем);

7) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы и подтвержденного заключением медицинской организации;

8) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

9) сокращение численности или штата муниципальных служащих в органах местного самоуправления и их аппаратах;

10) ликвидация органов местного самоуправления;

11) восстановление на муниципальной службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы (выполнявшего эту работу), по решению государственной инспекции труда или суда;

12) избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, на государственную должность субъекта Российской Федерации либо муниципальную должность, а также назначение на должность государственной службы, либо избрание муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

13) наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти Курской области;

14) признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

15) признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

16) достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, за исключением случаев, когда в соответствии с [частью 2 статьи 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12152272/192) Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" срок нахождения на муниципальной службе муниципального служащего продлен сверх установленного предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

1.7. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [пунктами 1 - 4](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_841), [8](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_848), [16 части 4](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_8416) статьи 8 Закона, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с [частью 1 статьи 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/81) и [статьями 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/9), [30 - 33](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/30) Федерального закона "О страховых пенсиях" и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [пунктами 5 - 7](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_845), [9 - 15 части 4](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_849) статьи 8 Закона, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

1.8. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/0) "О страховых пенсиях", и выплачивается одновременно с ней.

1.9. При наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125128/2000) к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", муниципальному служащему назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/0) "О страховых пенсиях", а также части страховой пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" в размере, который определяется пунктом 3.6 настоящих Правил.

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и части страховой пенсии, указанной в настоящей части, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном [абзацем первым](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_12) настоящей части, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125146/0) "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/0) "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

1.10. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы (расторжении трудового договора) по инициативе муниципального служащего, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы Курской области не менее 7 лет.

1.11. В соответствии с федеральным законодательством в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в [части 1 статьи 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12152272/251) Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", иные периоды в соответствии с нормативным правовым актом Курской области и муниципальными правовыми актами Обоянского района.

1.12. Размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих исчисляется из их среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию, по старости в соответствии с [частью 1 статьи 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/81) и [статьями 30 - 33](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552688/30) Федерального закона "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125146/0) от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации").

1.13. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде.

Размеры пенсий за выслугу лет муниципальных служащих, назначенных до дня вступления в силу Закона, подлежат перерасчету с 1 января 2009 года с учетом положений [части 10 статьи 8](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_810) Закона Курской области от 13 июня 2007 года N 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области".

1.14. Пенсия за выслугу лет устанавливается по заявлению лица, претендующего на нее, решением Главы администрации Обоянского района.

1.15. Пенсия за выслугу лет, установленная в соответствии с Законом, устанавливается и выплачивается независимо от получения накопительной пенсии в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552604/0) от 28 декабря 2013 года N 424-ФЗ "О накопительной пенсии".

1.16. Пенсия за выслугу лет, предусмотренная Законом, назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим назначается на следующий срок:

1) пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности) - бессрочно;

2) пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, - на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

1.16.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится по заявлению гражданина с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился за перерасчетом размера пенсии, с применением частей 1.9, 1.12, 1.13 настоящих Правил, устанавливающих порядок определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации или должности муниципальной службы и (или) замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

При изменении группы инвалидности перерасчет пенсии за выслугу лет осуществляется со дня изменения группы инвалидности с применением частей 1.9, 1.12, 1.13 настоящих Правил, устанавливающих порядок определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

1.17. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящими правилами, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством Курской области или других субъектов Российской Федерации, уставом муниципального района «Обоянский район» Курской области или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящими правилами или одна из иных указанных выплат по их выбору.

1.18. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной службы Российской Федерации, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих. При последующем увольнении с муниципальной службы или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

1.18.1. Гражданам из числа муниципальных служащих, у которых выплата пенсии за выслугу лет была прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, производится восстановление пенсии за выслугу лет со дня установления страховой пенсии по старости. При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. При этом размер указанной пенсии определяется в порядке, предусмотренном [1.9](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_87) настоящих Правил. По желанию указанных граждан пенсия за выслугу лет им может быть установлена заново в соответствии с настоящими Правилами.

1.19. Пенсия за выслугу лет индексируется в соответствии с муниципальными правовыми актами Обоянского района при централизованном повышении денежного содержания муниципальных служащих с учетом положений, предусмотренных частями 1.9, 1.12, 1.13 настоящих Правил и муниципальных правовых актов Обоянского района, устанавливающих порядок определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

1.20. Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим производится за счет средств бюджета Обоянского района Курской области. Условия предоставления права на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим определяются настоящими Правилами и муниципальными правовыми актами Обоянского района.

1.21. В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12152272/0) "О муниципальной службе в Российской Федерации" в случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом [федеральными законами](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125146/9).

1.22. В случае, если размер ранее назначенной пенсии превышает размер пенсии, полагающейся муниципальному служащему после перерасчета в связи с изменением в соответствии с законодательством Курской области условий или порядка назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, пенсия выплачивается муниципальному служащему в прежнем более высоком размере.

1.23. В случае, если среднемесячный заработок, из которого производится перерасчет размера пенсии за выслугу лет с 1 января 2009 года, не превышает 2,8 должностного оклада, применяемого на момент перерасчета, перерасчет производится из среднемесячного заработка, увеличенного на коэффициент 1,22. При этом размер увеличенного среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада, применяемого на момент перерасчета.

1.24. В случае, если общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) при перерасчете в соответствии с настоящими Правилами уменьшается по сравнению с установленной ранее, она выплачивается в прежнем размере впредь до возникновения права на получение пенсии за выслугу лет в большем размере в соответствии с [частью 10 статьи 8](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%97%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BE%D1%82%2013%20%D0%B8%D1%8E%D0%BD%D1%8F%202007%20%D0%B3%20N%2060%20%D0%97%D0%9A%D0%9E%20%D0%9E%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%20%D0%B2%20%D0%9A%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%20%281%29.rtf#sub_810) Закона Курской области от 13 июня 2007 года N 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", вследствие увеличения или индексации в установленном порядке.

**2. Правила обращения за пенсией за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района Курской области.**

2.1. Муниципальный служащий обращается в Администрацию Обоянского района Курской области (далее именуется – орган), в котором он замещал должность муниципальной службы перед увольнением, с письменным заявлением на имя Главы Обоянского района Курской области о назначении пенсии за выслугу лет, с прилагаемыми документами в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам.

2.2. Муниципальный служащий может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

2.3. В случае реорганизации или ликвидации местного органа заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается в орган, которому в соответствии с законодательством переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа.

2.4. Заявление указанное в пункте 2.1 Правил, подлежит регистрации в день его поступления в Администрацию Обоянского района Курской области.

Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет или перерасчета пенсии за выслугу лет, подаются муниципальным служащим лично или через представителя либо направляются посредством почтовой связи.

Уполномоченными органами по назначению, перерасчету размера, индексации пенсии за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы, ее выплате, организации доставки пенсии и ведению пенсионной документации выступают отдел организационной и кадровой работы Администрации Обоянского района и отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» Обоянского района, компетенция которых установлена соответствующим Административным регламентом, утверждаемым постановлением Администрации Обоянского района Курской области. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) специалистом отдела организационной и кадровой работы Администрации Обоянского района Курской области (далее - Уполномоченный).

В случае направления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и документов почтовым отправлением подпись заявителя (представителя) на заявлении и копии прилагаемых документов должны быть нотариально удостоверены.

Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации заявления с прилагаемыми документами.

2.5. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет муниципального служащего Администрации Обоянского района, имеющего право на эту пенсию, и при наличии необходимых документов для ее назначения, установленных разделом 4 настоящих Правил, Уполномоченный (органа, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы перед увольнением):

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам, необходимым для назначения пенсии за выслугу лет;

- сверяет подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их представления;

- в случае необходимости оказывает содействие в получении недостающих документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет;

- запрашивает по межведомственному запросу справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности), если указанная справка не была представлена заявителем по собственной инициативе.

Межведомственный запрос в течение 2-х рабочих дней направляется в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Орган не вправе требовать от заявителя представления указанной справки. Заявитель вправе предоставить ее по собственной инициативе.

В случае необходимости представления недостающих документов (за исключением справки органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо пенсии, досрочно назначенной в соответствии с законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», (или) устранения недостатков в оформлении заявления и других документов, предусмотренных пунктом 2.5 Правил Уполномоченный в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет муниципальному служащему информацию о необходимости представления недостающих документов и (или) устранения недостатков в оформлении документов и сроки их представления.

Если недостающие документы будут представлены не позднее 1 месяца со дня получения соответствующего разъяснения Уполномоченного, днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата регистрации соответствующего заявления.

Днем получения муниципальным служащим соответствующего разъяснения Уполномоченного считается:

день выдачи уведомления муниципальному служащему непосредственно при приеме заявления;

дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту получения муниципальным служащим уведомления, а при отсутствии таких сведений - дата отправления Уполномоченным указанного уведомления муниципальному служащему почтой.

В случае непредставления муниципальным служащим недостающих документов и (или) не устранения имеющихся недостатков в оформлении заявления и других документов, предусмотренных пунктом 2.5 Правил, в течение 1 месяца указанные заявление и документы возвращаются муниципальному служащему без рассмотрения.

2.6. Уполномоченный при получении заявления муниципального служащего, имеющего право на пенсию за выслугу лет, подготавливает и оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам.

2.7. Уполномоченный при получении заявления муниципального служащего, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы Администрации Обоянского района непосредственно перед увольнением и имеющий право на пенсию за выслугу лет, подготавливает и оформляет совместно с отделом бухгалтерского учета, отчетности и планирования муниципального казенного учреждения «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» Обоянского района (далее – МКУ «Управление ОДОМС») справку о размере среднемесячного заработка муниципального служащего Администрации Обоянского по должности муниципальной службы, которую муниципальный служащий замещал непосредственно перед увольнением в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.

2.8. В соответствии с федеральным законодательством в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 статьи 25 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», иные периоды в соответствии с нормативным правовым актом Курской области и муниципальными правовыми актами Администрации Обоянского района.

В порядке исключения, в стаж муниципальной службы включаются иные отдельные периоды работы (службы), в совокупности не превышающие 5 лет, опыт и знание по которой были необходимы муниципальным служащим Администрации Обоянского района для выполнения обязанностей по замещавшейся должности муниципальной службы Администрации Обоянского района, на основании распоряжения Администрации Обоянского района, по представлению комиссии Администрации района по включению в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Обоянского района, иных периодов работы (службы), которое оформляется одновременно с увольнением муниципального служащего по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 8 Закона Курской области «О муниципальной службе в Курской области».

2.9. Уполномоченный по заявлению муниципального служащего, имеющего право на пенсию за выслугу лет, в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления муниципального служащего Администрации Обоянского района о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет и документов, необходимых для назначения (перерасчета) пенсии за выслугу лет, рассматривает их, оформляет и готовит представление о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет в соответствии с приложением № 4 к настоящим Правилам.

К представлению Администрации Обоянского района (структурного подразделения, в котором заявитель замещал должность муниципальной службы перед увольнением) о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

а) заявление муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет;

б) справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего;

в) справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

г) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем увольнения;

д) копия распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы района;

е) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

ж) копия паспорта;

з) копия военного билета (при наличии);

и) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в том числе копия распоряжения Администрации Обоянского района о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы);

**3. Правила установления пенсии за выслугу лет лицам,**

**замещавшим должности муниципальной службы**

 **Администрации Обоянского района Курской области**

3.1. Уполномоченный в течение 30 календарных дней со дня получения всех документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, осуществляет проверку, после проверки в течение 3-х рабочих дней готовит проект распоряжения Администрации Обоянского района о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении в соответствии с приложениями № 5 и № 6, соответственно к настоящим Правилам .

3.2. При рассмотрении документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Администрации Обоянского района, Уполномоченный совместно с отделом бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС»:

- осуществляет проверку правильности оформления представленных документов;

- принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- запрашивает в необходимых случаях по межведомственному запросу недостающие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы (работы);

- готовит в месячный срок расчет размера пенсии за выслугу лет.

3.3. Подготовленный проект распоряжения Администрации Обоянского района о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении с приложенным расчетом размера пенсии за выслугу лет и всех документов передается на подпись Главе Обоянского района Курской области (далее - Глава Обоянского района).

Глава Обоянского районав течение 5 рабочих дней подписывает распоряжение Администрации Обоянского района о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

3.4. Основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет является:

а) несоответствие заявителя условиям, предусмотренным статьей 8 Закона Курской области от 13.06.2007 N 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области»;

б) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) в представленных документах;

в) не предоставление копий паспорта, трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, военного билета (в случае его наличия).

При устранении обстоятельств, явившихся основанием для отказа в установлении пенсии за выслугу лет, муниципальный служащий может вновь обратиться с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с настоящими Правилами.

При несогласии муниципального служащего Администрации Обоянского района с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет он вправе обжаловать это решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ней, но не ранее дня возникновения права на нее в соответствии с законом Курской области от 13.07.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим назначается на следующий срок:

 а) пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности) - бессрочно;

б) пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, - на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

3.6. При наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», муниципальному служащему района назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также 70 % от страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и части страховой пенсии по старости (инвалидности) указанной в настоящей части, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном [абзацем первым](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%E2%84%963.doc#P136) настоящего пункта, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы; суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

В случае, если размер пенсии за выслугу лет составляет менее 3023 рублей (далее - минимальный размер пенсии за выслугу лет), пенсия за выслугу лет назначается в минимальном размере пенсии за выслугу лет.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет подлежит ежегодной индексации решением Представительного Собрания Обоянского района Курской области о бюджете Обоянского района Курской области на соответствующий финансовый год и плановый период в размере и сроки, установленные для индексации фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной статьей 16 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях".

3.7. Размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих исчисляется из их среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30-33 Федерального закона «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

3.8. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2, 8 должностного оклада, установленного муниципальному

служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации Обоянского района.

Размеры пенсий за выслугу лет муниципальных служащих, назначенных до дня вступления в силу Закона Курской области от 20.08.2021 №66-ЗКО «О внесении изменения в абзац первый части 7 статьи 8 Закона Курской области «О муниципальной службе в Курской области»«, подлежит перерасчету с учетом положений части 7 статьи 8 Закона Курской области от 20.08.2021 №66-ЗКО «О внесении изменения в абзац первый части 7 статьи 8 Закона Курской области «О муниципальной службе в Курской области» с даты вступления в силу указанного Закона.

3.9. При централизованном повышении денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы, производится индексация пенсии за выслугу лет - со дня повышения денежного содержания.

3.10. Индексация пенсии за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения органа местного самоуправления об индексации размеров пенсии за выслугу лет путем индексации размера среднемесячного заработка муниципального служащего, из которого исчислялась пенсия, на соответствующие индексы повышения (увеличения) денежного содержания и последующего определения размера пенсии исходя из размера проиндексированного среднемесячного заработка и должностного оклада.

3.11. В случае, если размер ранее назначенной пенсии превышает размер пенсии, полагающейся муниципальному служащему после перерасчета в связи с изменением в соответствии с законодательством Курской области условий или порядка назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, пенсия выплачивается муниципальному служащему в прежнем более высоком размере.

3.12. В случае, если общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) при перерасчете в соответствии с настоящим разделом уменьшается по сравнению с установленной ранее, она выплачивается в прежнем размере впредь до возникновения права на получение пенсии за выслугу лет в большем размере в соответствии с пунктом 3.8 настоящих Правил вследствие увеличения или индексации в установленном порядке.

3.13. Распоряжение Администрации Обоянского района о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением муниципального служащего о назначении ему пенсии за выслугу лет и всеми документами, необходимыми для назначения данной пенсии, формируются Уполномоченным в пенсионное дело по назначению пенсии.

Уполномоченный не позднее, чем через 5 дней со дня подписания распоряжения Администрации Обоянского района о назначении пенсии за выслугу лет или отказе в ее назначении в письменной форме извещает об этом муниципального служащего с указанием причин отказа.

При несогласии муниципального служащего с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет он вправе обжаловать принятое решение в судебном порядке.

**4. Перечень документов, необходимых для установления пенсии**

**за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной**

**службы Администрации Обоянского района Курской области.**

4.1. Для установления пенсии за выслугу лет вместе с заявлением муниципального служащего Администрации Обоянского района о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет предоставляются следующие документы:

а) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем увольнения (запрашивается по межведомственному запросу, может представляться по собственной по инициативе заявителя);

б) копия постановления Главы Обоянского района, приказа руководителя структурного подразделения Администрации Обоянского района об освобождении от должности муниципальной службы;

в) справка о должностях, периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (запрашивается по запросу, может представляться по собственной инициативе заявителя);

г) справка о размере среднемесячной заработной платы муниципального служащего (запрашивается по запросу, может представляться по собственной инициативе заявителя);

д) представление Администрации Обоянского района Курской области (структурного подразделения, в котором заявитель замешал должность муниципальной службы перед увольнением) (запрашивается по запросу, может представляться по собственной инициативе заявителя);

е) справка комитета социального обеспечения Курской области о максимальном размере пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Курской области по соответствующей должности (запрашивается по межведомственному запросу);

ж) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

з) копия паспорта;

и) копия военного билета (при наличии);

к) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в том числе копия распоряжения Администрации Обоянского района Курской области о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы) (запрашивается по запросу, может представляться по собственной инициативе заявителя);

л) сведения о соответствующем счете муниципального служащего, открытом в кредитной организации (при желании получать денежные средства через кредитную организацию);

**5. Порядок расчета среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Обоянского района Курской области**

5.1. Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципального служащего, состоящее из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых статьей 6 Закона Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области".

 К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

 3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

 5) ежемесячное денежное поощрение;

 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

 7) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин.

5.2. Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципального служащего по замещаемой должности муниципальной службы за период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области денежного содержания.

5.3. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего исходя из денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения, либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 - 33 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации») (далее - расчетный период).

5.4. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

5.5. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 5.4. настоящих Правил времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания и других выплат, указанных в пунктах ***5.1 – 5.2*** Правил, начисленной в расчетном периоде на 12.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 5.4. настоящих Правил время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности, размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

5.6. В случае, если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в пункте 5.4. настоящих Правил, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего исчисление среднемесячного заработка производится:

а) с учетом положений пункта 5.5 настоящих Правил исходя из суммы денежного содержания, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;

б) с применением положения абзаца первого пункта 5.5 настоящих Правил исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

5.7. При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде должностей муниципальной службы в структурных подразделениях Администрации Обоянского района Курской области, исчисление среднемесячного заработка производится с учетом положений пунктов 5.3. – 5.5. настоящих Правил исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания, в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы в структурных подразделениях Администрации Обоянского района.

5.8. При централизованном повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания учитываемые при исчислении среднемесячного заработка выплаты, за исключением установленных в фиксированном размере, рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате повышения (индексации).

5.9. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с муниципальными правовыми актами.

5.10. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада, определяемого путем суммирования размеров, установленных гражданскому служащему в каждом месяце расчетного периода должностных окладов, и деления полученной суммы на 12.

5.11. При работе муниципального служащего в расчетном периоде на условиях неполного рабочего времени среднемесячный заработок не может превышать 2,8 фактически получаемого в расчетном периоде должностного оклада, в том числе исчисленного в порядке, предусмотренном пунктом 5.10. настоящих Правил.

5.12. Размер среднемесячного заработка при увольнении с муниципальной службы Администрации Обоянского района в случае, когда муниципальный служащий Администрации Обоянского района замещал должность муниципальной службы менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением с муниципальной службы по основанию, предусмотренному подпунктом 1 части 4 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», исчисляется путем деления общей суммы заработка за фактически проработанные полные месяцы муниципальной службы на число этих месяцев.

По заявлению муниципального служащего из числа полных месяцев, за которые определяется среднемесячный заработок, могут исключаться месяцы, когда муниципальный служащий находился в отпуске без сохранения заработка. При этом исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествующими избранному периоду.

5.13. Если в расчетный период произошло повышение (увеличение) в установленном порядке денежного содержания, среднемесячный заработок за весь расчетный период рассчитывается с учетом повышения (увеличения) денежного содержания.

5.14. При работе муниципального служащего на условиях неполного рабочего времени размер его среднемесячного заработка, учитываемый при определении размера пенсии за выслугу лет, не должен превышать 2,8 фактически получаемого должностного оклада по должности муниципальной службы.

5.15. При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы ограничение размера среднемесячного заработка производится, исходя из месячного должностного оклада по замещавшейся должности на соответствующий период замещения.

5.16. При определении размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего, которому в соответствии с действующим законодательством назначены две пенсии, учитывается сумма этих двух пенсий.

5.17. Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Курской области в соответствии с установленным соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Курской области.

**6. Правила выплаты и осуществление контроля за выплатой пенсии**

**за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района Курской области**

6.1. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района, производится в течение срока, на который она назначена в соответствии с законодательством Курской области и муниципальными правовыми актами Администрации Обоянского района.

6.2. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях, установленных частью 15 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на должность, поименованную в части 15 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», обязан в 5-ти дневный срок сообщить об этом в Администрацию Обоянского района.

Заявление о приостановлении, прекращении, восстановлении или возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и документы, прилагаемые к нему, подаются в Администрацию Обоянского района муниципальным служащим и подлежат рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня их приема.

При личном обращении муниципального служащего или его представителя в Администрацию Обоянского района Курской области его подпись и незаверенные копии документов заверяются Уполномоченным.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из должностей, указанных в части 15 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» распоряжением Администрации Обоянского района, проект которого готовит Уполномоченный в соответствии с приложением № 7 к настоящим Правилам по письменному заявлению лица, оформленному в соответствии с приложением № 8 к настоящим Правилам, с приложением копии соответствующего документа о его назначении на муниципальную (государственную) должность муниципальной (государственной) службы.

Решение о приостановлении пенсии за выслугу лет принимается в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае:

1) прекращения выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо пенсии, досрочно назначенной в соответствии с законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации, к которой установлена пенсия за выслугу лет, - со дня прекращения выплаты этой пенсии;

2) смерти муниципального служащего или признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании безвестно отсутствующим;

3) наличия оснований, указанных в пункте 14 статьи 8 Закона Курской области от 13 июня 2007 года № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании распоряжения Главы Обоянского района.

6.3. При последующем освобождении от должностей, указанных в части 15 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях по заявлению лица, оформленному в соответствии с приложением № 8 к настоящим Правилам, с приложением копии документа об освобождении от должности, с применением положений пунктов 7 и 15 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Уполномоченный в 14-ти дневный срок со дня поступления заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет готовит проект распоряжения Администрации Обоянского района о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящим Правилам.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1 числа того месяца, в котором муниципальный служащий, получавший пенсию за выслугу лет, обратился с заявлением о ее возобновлении, но не ранее дня, когда наступило право на возобновление выплаты пенсии за выслугу лет.

6.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях, установленных частью 14 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

В связи с назначением выплат, указанных в части 14 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», муниципальный служащий в течение 5-ти календарных дней направляет заявление по форме в соответствии с приложением № 8 к настоящим Правилам в Администрацию Обоянского района с приложением копии документа о назначении этих выплат.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня назначения данных выплат распоряжением Администрации Обоянского района по форме, в соответствии с приложением № 7 к настоящим Правилам. При этом, до получения распоряжения Администрации Обоянского района Курской области отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» приостанавливает выплату пенсии за выслугу лет.

6.5. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

6.6. Выплата пенсии за выслугу лет, в том числе в период нахождения пенсионера в государственном или муниципальном стационарном учреждении социального обслуживания, ее доставка и удержания из нее производятся в порядке, предусмотренном для выплаты, доставки и удержаний из пенсии, назначаемой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

6.7. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

а) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);

б) при изменении группы инвалидности с применением положений абзаца второго [части 13.1](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%E2%84%963.doc#P120) статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области»;

в) по заявлениям граждан в соответствии с абзацем первым [части 13.1](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%E2%84%963.doc#P120) статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

6.8. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет осуществляется с учетом положений, предусмотренных частями 7, 13 и 13.1 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

6.9. Для перерасчета размера пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом в) пункта 6.7 настоящих Правил заявление и документы, предусмотренные перечнем документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, подаются в порядке, предусмотренном разделом 2 (Правила обращения за пенсией за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы Обоянского района Курской области).

6.10. В случае, если общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) при перерасчете в соответствии со статьей 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» уменьшается по сравнению с установленной ранее, она выплачивается в прежнем размере впредь до возникновения права на получение пенсии за выслугу лет в большем размере в соответствии с частью 10 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» вследствие увеличения или индексации в установленном порядке.

6.11. В случае, если размер ранее назначенной пенсии превышает размер пенсии, полагающейся муниципальному служащему после перерасчета в связи с изменением в соответствии с законодательством Курской области условий или порядка назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, пенсия выплачивается муниципальному служащему в прежнем более высоком размере.

6.12. При централизованном повышении денежного содержания муниципальных служащих Администрации Обоянского района Курской области пенсия за выслугу лет индексируется в соответствии с муниципальными правовыми актами с соблюдением положений части 16 статьи 8 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Проект распоряжения Администрации Обоянского района Курской области об индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим готовит Уполномоченный.

6.13. При смене муниципальным служащим места жительства в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет осуществляется на основании заявления муниципального служащего о выплате пенсии за выслугу лет по новому месту жительства и копии документа о регистрации по новому месту жительства.

6.14. Вопросы, связанные с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются применительно к Правилам обращения за страховой пенсией, фиксированной выплатой к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, накопительной пенсией, в том числе работодателей, и пенсией по государственному пенсионному обеспечению, их назначения, установления, перерасчета, корректировки их размера, в том числе лицам, не имеющим постоянного места жительства на территории Российской Федерации, проведения проверок документов, необходимых для их установления, перевода с одного вида пенсии на другой в соответствии с приказом Минтруда России от 17.11.2014 № 884н «Об утверждении Правил обращения за страховой пенсией, фиксированной выплатой к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, накопительной пенсией, в том числе работодателей, и пенсией по государственному пенсионному обеспечению, их назначения, установления, перерасчета, корректировки их размера, в том числе лицам, не имеющим постоянного места жительства на территории Российской Федерации, проведения проверок документов, необходимых для их установления, перевода с одного вида пенсии на другой в соответствии с федеральными законами «О страховых пенсиях», «О накопительной пенсии» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**7. Порядок организации доставки пенсии за выслугу лет.**

7.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится в течение срока, на который она назначена и осуществляется путем перечисления на соответствующие счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, с которыми Администрацией Обоянского района заключены договоры, либо через организации почтовой связи по выбору муниципальных служащих.

7.2. При подаче заявления о доставке пенсии за выслугу лет отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» дает муниципальному служащему разъяснения об организациях, осуществляющих доставку, с которыми заключены договоры.

В случае выбора муниципальным служащим организации, осуществляющей доставку, с которой у Администрации Обоянского района договор не заключен, рассмотрение заявления муниципального служащего о доставке пенсии за выслугу лет приостанавливается до заключения договора между Администрацией Обоянского района и выбранной муниципальным служащим организацией, осуществляющей доставку, но не более чем на три месяца. При этом в заявлении о доставке пенсии за выслугу лет муниципальным служащим указывается организация, осуществляющая доставку, которая будет доставлять ему пенсию за выслугу лет на период заключения договора.

При отказе организации, осуществляющей доставку, выбранной муниципальным служащим, от заключения договора отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» информирует об этом муниципального служащего, а также сообщает о необходимости выбора организации, осуществляющей доставку, с которой Администрацией Обоянского района заключен договор.

В случае ликвидации организации, осуществляющей доставку, а также отзыва у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» уведомляет муниципального служащего о необходимости представления нового заявления о доставке пенсии за выслугу лет.

Для доставки пенсии за выслугу лет отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» оформляет документ о начисленных к доставке суммах пенсии за выслугу лет, в том числе в электронном виде (далее - доставочный документ). В случае нового назначения пенсии за выслугу лет, ее возобновления или восстановления отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» оформляет доставочный документ не позднее 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Доставочный документ оформляется на лицо, которому начислена пенсия за выслугу лет согласно лицевому счету, или на представителя при наличии соответствующего заявления.

7.3. В случае отсутствия необходимых для осуществления доставки пенсии за выслугу лет документов (сведений) доставочный документ не оформляется, в том числе:

1) при смене места жительства муниципальным служащим и отсутствии нового заявления о доставке пенсии за выслугу лет;

2) в случае ликвидации организации, осуществляющей доставку, либо отзыва у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций и (или) непредставления муниципальным служащим нового заявления о доставке пенсии за выслугу лет;

3) в случае смерти опекуна или попечителя муниципального служащего или окончания срока действия его полномочий;

4) при поступлении информации от кредитной организации о невозможности зачисления пенсии за выслугу лет на счет муниципального служащего (его представителя) в связи с его закрытием, расхождением в номере счета муниципального служащего (его представителя), расхождением в фамилии, имени, отчестве муниципального служащего (его представителя);

5) при поступлении информации от работодателя о замещении муниципальным служащим государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности муниципальной службы.

В случаях, указанных в настоящем пункте Порядка, отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» уведомляет муниципального служащего о необходимости представления нового заявления о доставке пенсии за выслугу лет, а также проводит работу по уточнению соответствующих сведений.

7.4. Период, в течение которого ежемесячно производится доставка пенсии за выслугу лет (далее - период доставки пенсии) организацией федеральной почтовой связи, определяется по согласованию соответствующей организацией и Администрации Обоянского района. Начало периода доставки пенсии за выслугу лет устанавливается не ранее третьего числа текущего месяца.

Доставочные документы представляются отделом бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» в организацию федеральной почтовой связи не позднее трех дней со дня поступления отделу бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» финансирования на соответствующие цели.

Факт получения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим удостоверяется в доставочном документе подписями муниципального служащего (представителя) и работника, производившего доставку пенсии за выслугу лет, и подтверждается отчетными данными организации почтовой связи.

Если муниципальный служащий вследствие физического недостатка или болезни не может собственноручно подписаться в получении суммы пенсии за выслугу лет, по его просьбе и в его присутствии за получение сумм пенсии за выслугу лет может собственноручно подписаться родственник или другое лицо, предъявив документ, удостоверяющий личность. Соответствующая запись с указанием причин, в силу которых муниципальный служащий не мог подписаться собственноручно, вносится в доставочный документ.

7.5. Кредитная организация зачисляет пенсию за выслугу лет на счет муниципального служащего на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Зачисление пенсии за выслугу лет за текущий месяц на счет производится кредитной организацией в день поступления в кредитную организацию средств от Администрации Обоянского района, но не позднее следующего операционного дня после получения соответствующего платежного документа.

Сроки перечисления денежных средств для выплаты пенсии за выслугу лет определяются Администрацией Обоянского района.

Администрация Обоянского района ежемесячно получает от кредитной организации информацию о закрытых счетах муниципальных служащих.

7.6. Сумма начисленной пенсии за выслугу лет, не полученная муниципальным служащим своевременно, выплачивается единовременно за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих дню обращения за ней.

Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся муниципальному служащему, не полученные им в связи со смертью, выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. При смене муниципальным служащим места жительства в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет осуществляется Администрацией Обоянского района на основании заявления муниципального служащего о выплате пенсии за выслугу лет по новому месту жительства и копии документов о регистрации по новому месту жительства.

7.8. Муниципальный служащий, которому выплачивается пенсия за выслугу лет, обязан не позднее 10 дней извещать Администрацию Обоянского района об обстоятельствах, влияющих на ее выплату.

В случае выявления таких обстоятельств Администрацией Обоянского района принимается решение о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет с первого числа месяца, следующего за месяцем возникновения таких обстоятельств, о чем в течение 7 дней со дня принятия решения сообщается муниципальному служащему.

**8. Правила проведения проверок документов, обоснованности**

**выдачи документов, необходимых для установления и выплаты**

**пенсии за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы Обоянского района Курской области, а также**

**достоверности содержащихся в них сведений, порядок устранения**

**ошибок, допущенных при установлении и (или) выплате пенсии**

**за выслугу лет**

 8.1. Пенсия за выслугу лет выплачивается Администрацией Обоянского района за текущий календарный месяц.

 При выплате пенсии за выслугу лет учитываются сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 4.1 Правил, необходимых для ее назначения.

 Для выплаты пенсии за выслугу лет на каждого муниципального служащего в Администрации Обоянского района открывается и ведется лицевой счет.

 В лицевом счете производится начисление сумм пенсии за выслугу лет, причитающихся муниципальному служащему, в том числе за прошедшее время, на основании документов, влияющих на расчет этих сумм, в том числе:

 1) решения о назначении пенсии за выслугу лет, ее восстановлении или возобновлении;

 2) сведения о перерасчете, индексации и корректировке размера пенсии за выслугу лет;

 3) решения о приостановлении, прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;

 4) документов об обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет;

 5) документов об удержаниях из пенсии за выслугу лет.

 8.2. Изменение персональных данных муниципального служащего в лицевом счете производится на основании его заявления об их изменении и документов, подтверждающих изменение этих данных.

 При поступлении заявления от муниципального служащего, Уполномоченный рассматривает заявление и другие документы, предусмотренные Перечнем документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, проводит визуальную проверку этих документов, а также достоверность указанных в них сведений и направляет их в отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС».

 8.3. В случае необходимости предоставления недостающих документов, требуемых для назначения пенсии за выслугу лет, и (или) устранения недостатков в их оформлении, отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов направляет Уполномоченному, структурному подразделению Администрации Обоянского района, представившему документы, разъяснение о необходимости предоставления недостающих документов и (или) устранения недостатков в их оформлении в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления указанного разъяснения.

 Уполномоченный, структурное подразделение Администрации Обоянского района в течение 5-ти рабочих дней со дня получения разъяснения представляет недостающие документы.

 8.4. В случае непредставления недостающих документов и (или) не устранения имеющихся недостатков в установленный срок, отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» возвращает представленные заявление и документы Уполномоченному без рассмотрения.

 8.5. В процессе проверки документов, представленных для выплаты пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы Уполномоченный проводит визуальную проверку этих документов (сведений) на наличие в них всех необходимых реквизитов, а также проверку соблюдения правил их оформления, установленных законодательством Российской Федерации.

 8.6. Основанием для проведения проверки документов (сведений), необходимых для выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, является решение о проведении проверки, которое принимает Глава Обоянского района Курской области.

 8.7. Проверка обоснованности выдачи документов (сведений), необходимых для выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, а также достоверности содержащихся в них сведений может осуществляться Администрацией Обоянского района Курской области путем направления запроса дополнительных документов (сведений) в структурные подразделения Администрации Обоянского района.

 8.8. Администрация Обоянского района по факту необоснованной выдачи документов (представления сведений), а также представления документов (сведений), необходимых для выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, содержащих недостоверные сведения, принимает меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 8.9. В случае обнаружения Уполномоченным ошибки, допущенной при установлении и (или) выплате пенсии, перерасчета размера, индексации пенсии за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы, производится устранение данной ошибки. Установление пенсии за выслугу лет в размере, предусмотренном законодательством Курской области и муниципальными правовыми актами, или прекращение выплаты указанной пенсии за выслугу лет в связи с отсутствием права на нее производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была обнаружена соответствующая ошибка.

**9. Правила ведения пенсионной документации лиц, замещавших должности муниципальной службы Обоянского района Курской области, порядок организации доставки пенсии за выслугу лет, сроки хранения выплатных дел и документов по установлению, выплате и доставки пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Обоянского района Курской области**

 9.1. Распоряжение Администрации Обоянского района о назначении муниципальному служащему пенсии за выслугу лет после его подписания Главой Обоянского района вместе с заявлением муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет и документами, необходимыми для назначения пенсии за выслугу лет, в течение 3-х рабочих дней передается Уполномоченному для осуществления выплаты пенсии за выслугу лет.

 9.2. Уполномоченный формирует пенсионное дело по назначению пенсии за выслугу лет, в которое входят:

 - распоряжение Администрации Обоянского района о назначении пенсии за выслугу лет (приостановлении, прекращении, возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет);

- заявления о назначении, приостановлении, прекращении, возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет;

- справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего;

- справка о стаже муниципальной службы;

- справка о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности);

- копии паспорта, трудовой книжки;

- документы, подтверждающие стаж муниципальной службы;

- документы, отражающие изменение размера пенсии за выслугу лет и ее выплаты;

- документы, связанные с перепиской;

- решение о проведении проверки документов (сведений), необходимых для назначения (выплаты) пенсии за выслугу лет;

- журнал регистрации обращений (далее - Журнал).

Регистрация заявлений муниципальных служащих о назначении пенсии за выслугу лет, о перерасчете, приостановлении, возобновлении, прекращении и (или) продлении выплаты пенсии за выслугу лет, об изменении адреса муниципального служащего или его персональных данных, способа выплаты пенсии за выслугу лет, кредитного учреждения или расчетного счета осуществляется в Журнале.

 9.3. Документы пенсионного дела располагаются в хронологическом порядке, брошюруются, листы нумеруются, оформляется их опись.

 9.4. Все документы должны содержать необходимые реквизиты: номера, даты, подписи, печати. Копии документов должны быть заверены.

 9.5. Сведения об открытии и закрытии пенсионного дела по назначению пенсии за выслугу лет вносятся в Реестр пенсионных дел о пенсиях за выслугу лет.

 9.6. При прекращении выплаты пенсии за выслугу лет ведение пенсионного дела завершается. При этом на обложке указываются дата и основание прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

 9.7. Пенсионные дела о назначении пенсии за выслугу лет, по которым выплата прекращена, хранятся в течение 5 лет после года снятия получателя с учета.

 9.8. Документы о выплате пенсий за выслугу лет хранятся на бумажных носителях или в электронной форме в течение 5 лет начиная с года, следующего за годом их формирования***,*** после чего передаются в архивный отдел Администрации Обоянского района Курской области.

 Дела с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет хранятся 3 года, начиная с года, следующего за годом вынесения решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

 9.9. Пенсионные дела получателей пенсии за выслугу лет, документы о выплатах пенсии за выслугу лет хранятся в отделе бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС» в месте, обеспечивающем их сохранность. Пенсионные дела, выплата по которым прекращена, хранятся отдельно от действующих личных дел.

 9.10. В случае реорганизации либо ликвидации органа местного самоуправления пенсионное дело передается органу, которому переданы функции реорганизованного либо ликвидированного органа.

 9.11. Формирование реестров получателей пенсии за выслугу лет и оформление расчетно-платежных документов на перечисление пенсии за выслугу лет осуществляется в отделе бухгалтерского учета, отчетности и планирования МКУ «Управление ОДОМС».

 9.12. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется путем перечисления средств на соответствующие счета получателей, открытые в кредитных организациях.

 9.13. Финансирование расходов на оплату услуг кредитных организаций по пересылке пенсии за выслугу лет муниципальным служащим осуществляется за счет средств бюджета Обоянского района Курской области.

 Приложение № 1

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы

Администрации Обоянского района

 Главе Обоянского района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы и фамилия Главы Обоянского района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности заявителя на день увольнения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование структурного подразделения

Администрации Обоянского района

из которого уволился)

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» прошу назначить мне, замещавшему должность муниципальной службы Администрации Обоянского района Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, из которой рассчитывается среднемесячный заработок)

пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности).

При замещении должностей, периоды нахождения на которых включаются в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, или назначении ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат), устанавливаемой в соответствии с законодательством Курской области или других субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, обязуюсь в 5-ти дневный срок сообщить об этом в Администрацию Обоянского района Курской области.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять

- в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кредитная организация и др.)

на мой текущий счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- выплачивать через отделение связи №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются:

1) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем увольнения (представляется по собственной инициативе заявителя);

2) копия распоряжения об освобождении от должности муниципальной службы Администрации Обоянского района;

3) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

4) копия паспорта;

5) копия военного билета (в случае его наличия).

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Администрации Обоянского района Курской области, на обработку моих персональных данных, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу в Обоянское Отделение Пенсионного фонда РФ в Курской области (межрайонное), кредитным организациям и организациям федеральной почтовой связи), обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием и без использования средств автоматизации (смешанную), на период получения пенсии за выслугу лет.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место для печати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия и должность работника Администрации района, уполномоченного регистрировать заявления)

 Приложение № 2

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

Справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжке и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 ТК РФ; | Дата | Замещаемая должность | Наименование организации | Продолжительность муниципальной службы (работы) | Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет |
| в календарном исчислении | в льготном исчислении |
| год | месяц | число | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

Дата Место для печати

 Приложение № 3

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

Справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего Администрации Обоянского района Курской области

Среднемесячный заработок муниципального служащего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы Администрации Обоянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | За \_\_\_\_\_ месяцев (рублей, копеек) | В месяц |
| процентов | рублей, копеек |
| I. Денежное содержание |  |  |  |
| II. Средний заработок: 1) должностной оклад <\*> |  |  |  |
| 2) надбавки к должностному окладу: |  |  |  |
| классный чин |  |  |  |
| выслугу лет |  |  |  |
| особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 3) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |
| 5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальной служащих |  |  |  |
| 6) другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством |  |  |  |
| III. Итого |  |  |  |
| IV. Предельный среднемесячный заработок (2,8 должностного оклада) |  |  |  |
| V. Среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Должностные оклады, установленные Решением Представительного Собрания Обоянского района Курской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О системе оплаты труда муниципальных служащих Обоянского района Курской области»

К справке прилагаются:

1) копия нормативного акта Администрации Обоянского района, структурного подразделения Администрации Обоянского района о сохранении денежного содержания по замещаемой должности муниципального служащего области;

2) заявление муниципального служащего Администрации Обоянского района об исключении месяцев, когда он находился в отпуске без сохранения среднемесячного заработка.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

Начальник отдела

бухгалтерского учета,

отчетности и планирования

МКУ «Управление ОДОМС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

 Приложение № 4

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бланк Администрации Обоянского района)

Главе Обоянского района Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представление

о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет

В соответствии с Законом Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» прошу назначить (пересчитать) пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшему (ей) должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности на день увольнения с муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрации Обоянского района)

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_\_ лет.

Среднемесячный заработок для назначения пенсии за выслугу лет на должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

 (наименование должности)

Уволен (а) с муниципальной службы Администрации Обоянского района Курской области по основанию, предусмотренному пунктом \_\_\_ части \_\_\_ статьи \_\_\_ Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

К представлению прилагаются:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

2) справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

3) справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего за последние 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением с муниципальной службы Администрации Обоянского района;

4) копия распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы Администрации Обоянского района;

5) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6) копия паспорта;

7) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии, датированная месяцем увольнения;

8) копия военного билета (при наличии).

Руководитель структурного подразделения

Администрации Обоянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Место для печати

 Приложение № 5

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

АДМИНИСТРАЦИЯ ОБОЯНСКОГО РАЙОНА

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

г. Обоянь

О назначении пенсии за выслугу лет

1. В соответствии с Законом Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» установить с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ пенсию за выслугу лет гр.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы Администрации Обоянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование должности)

Стаж муниципальной службы (работы) составляет \_\_\_ лет.

Среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет,

составляет \_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части страховой пенсии по старости (инвалидности), определена в размере \_\_\_\_\_ руб.\_\_\_ коп., что составляет \_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

2. Отделу учета, отчетности и  планирования МКУ «Управление ОДОМС» Обоянского района осуществлять выплату пенсии за выслугу лет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

с учетом положений статьи 8 Закона Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области»

Глава

Обоянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 Приложение № 6

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

АДМИНИСТРАЦИЯ ОБОЯНСКОГО РАЙОНА

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

г. Обоянь

Об отказе в назначении пенсии за выслугу лет

В соответствии с Законом Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» отказать в назначении пенсии за выслугу лет гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы Обоянского района Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

по следующему основанию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина отказа)

Глава

Обоянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

 Приложение № 7

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

АДМИНИСТРАЦИЯ ОБОЯНСКОГО РАЙОНА

КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

г. Обоянь

О приостановлении (возобновлении, прекращении)

выплаты пенсии за выслугу лет

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основания для приостановления, возобновления или прекращения выплаты пенсии за выслугу лет: а) личное заявление; б) нормативный акт о замещении должности, период нахождения на которой включается в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, либо об освобождении от должности, период нахождения на которой включается в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет; в) нормативный акт о назначении ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат) в соответствии с законодательством Курской области или других субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы; г) актовая запись органов ЗАГС о смерти)

приостановить (возобновить, прекратить) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ выплату

 (число, месяц, год)

пенсии за ­ выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

Глава

Обоянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

 Приложение № 8

к Правилам организации пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы Администрации Обоянского района

Главе Обоянского района Курской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы и фамилия Главы Обоянского района)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В соответствии с Законом Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» прошу приостановить (прекратить, возобновить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основания для приостановления, возобновления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, установленные частью 15 статьи 8 Закона Курской области «О муниципальной службе в Курской области»)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия документа о замещении должности (освобождении от должности), период нахождения на которой включается в стаж государственной службы (государственной гражданской службы), дающий право на пенсию за выслугу лет, или о назначении ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат) в соответствии с законодательством Курской области или других субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Курской области или других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Место для печати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия и должность работника Администрации района, уполномоченного регистрировать заявления)