Отчет

о работе отдела правовой работы Администрации Обоянского района Курской области за I квартал 2022 г.

 В 2022 году работа правового отдела Администрации Обоянского района осуществлялась на основании планов работы на месяц, квартал. В целях реализации возложенных задач, отдел правовой работы в I квартале 2022 г. осуществлял следующие функции:

- контроль за соответствием действующему законодательству проектов решений Представительного Собрания Обоянского района Курской области, правовых актов Администрации Обоянского района, Главы Обоянского района Курской области;

- участвовал в судебных заседаниях судов различной юрисдикции, подготавливал соответствующую документацию.

- Проводил закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подготовка соответствующей документации и отчетности;

- оказывал юридическую помощь структурным подразделениям Администрации Обоянского района,

- анализировал правоприменительную практику в структурных подразделениях Администрации Обоянского района.

- оказывал правовую помощь органам местного самоуправления сельских поселений Обоянского района;

- рассматривал поступившие в Администрацию Обоянского района проекты правовых документов (подготовка по ним заключений).

- участвовал в заседаниях комиссий, созданных при Администрации Обоянского района или Представительным Собранием Обоянского района.

 - подготавливал совместно со структурными подразделениями Администрации Обоянского района предложения об изменении действующих или отмене утративших силу постановлений, распоряжений Главы Обоянского района, Администрации Обоянского района;

 - сотрудничал с аналогичными службами других районов области;

 - формировал дела отдела правовой работы согласно номенклатуре дел, подлежащих сдаче в архив;

 - осуществлял иные функции в пределах своих полномочий по поручению Главы Обоянского района;

- участвовал в общественных мероприятиях, проводимых Администрацией района.

И.о. начальника отдела правовой работы Н.М. Миронова